



Recrutez près de chez
vous avec
emploi.orne-odon.fr

Etape 1

Créez votre compte entreprise gratuitement sur

www.emploi.orne-odon.fr

Etape 2

Publiez votre offre d'emploi (CDI, CDD, apprentissage, alternance, stage...)

Etape 3

Recevez des CV par email et gérez les candidatures directement sur la plateforme !

Emploi.orne-odon.fr, c'est quoi ?

Une plateforme pour l'emploi, simple et gratuite, mise à disposition par la Communauté de Communes des Vallées de l'Orne et de l'Odon pour ses entreprises (artisans, commerçants, TPE, associations).

Sur emploi.orne-odon.fr vous pouvez :

- Déposer vos offres d'emploi qui seront visibles par tous les habitants de la communauté de communes et même au-delà !
- Recevoir les CV de candidats
- Obtenir des recommandations de profils qui correspondent aux critères que vous recherchez

Rendez-vous sur :

emploi.orne-odon.fr



Concrètement, comment ça marche ?

Inscrivez-vous en 2 minutes

1. Rendez-vous sur emploi.orne-odon.fr
2. Cliquez sur le bouton **Connexion** puis sur "Pas encore de compte ? S'inscrire"
3. Choisissez "Je suis recruteur"
4. Renseignez votre Nom/Prénom/Adresse mail et choisissez un mot de passe
5. Pour finir, il vous suffit de renseigner le nom de votre entreprise avec son adresse et son logo



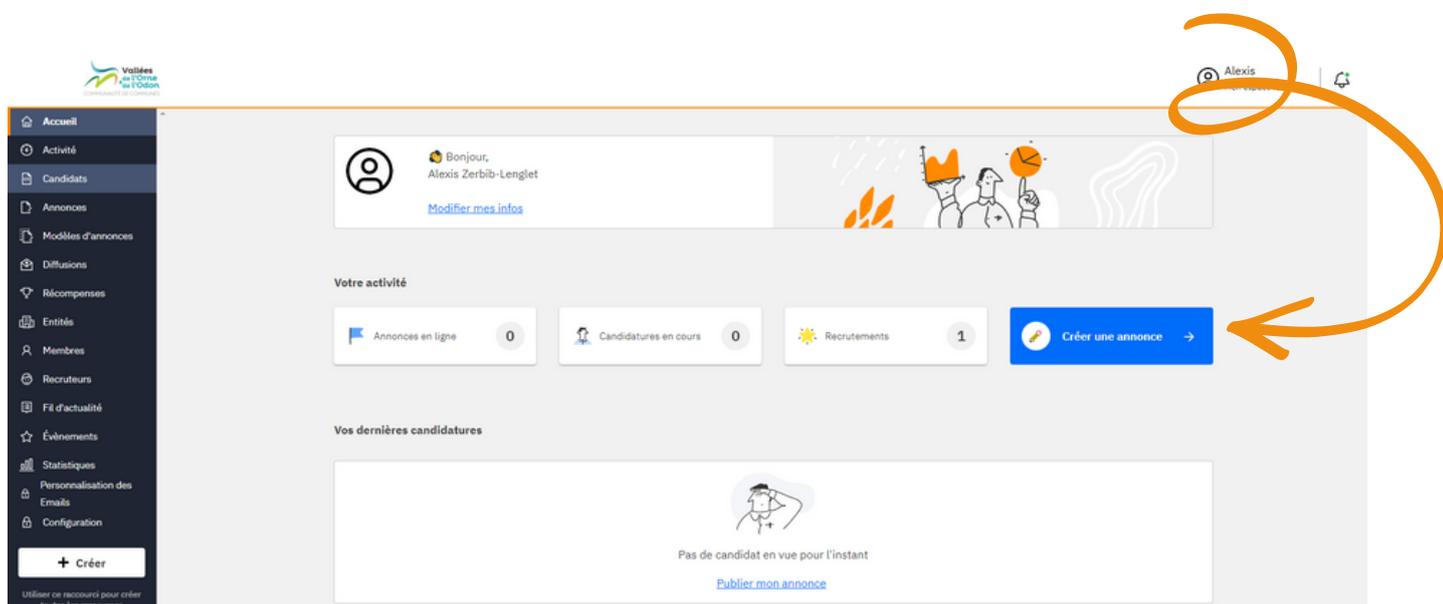
★ Astuce

Vous pouvez ajouter le site à vos Favoris sur votre moteur de recherche pour y accéder facilement ensuite.

Comment utiliser la plateforme pour recruter ?

Publiez votre offre d'emploi en quelques clics

1. Dans votre espace personnel, cliquez sur le gros bouton bleu "Créer une annonce"



2. Renseignez l'intitulé de l'offre, le lieu de travail, le secteur d'activité et le type de contrat proposé
3. Rédigez un petit texte pour décrire les missions et le cadre de travail

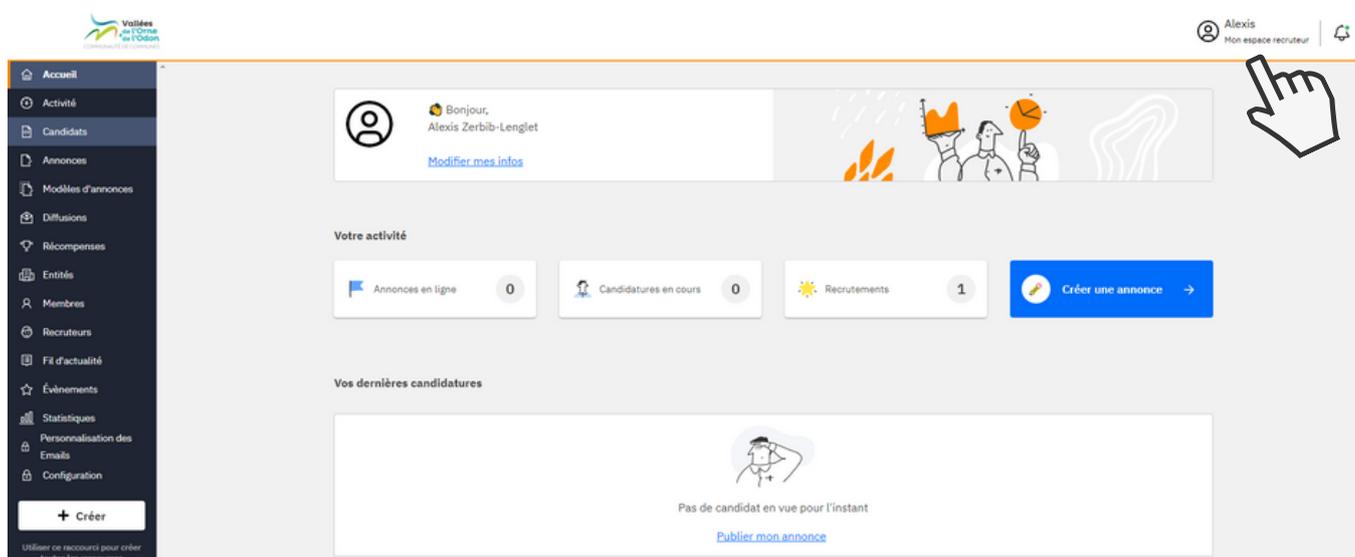
Une offre bien renseignée et personnalisée, c'est l'assurance de trouver le bon profil ! Plus votre offre d'emploi est précise, plus les candidatures seront ciblées. N'hésitez pas à détailler le poste à pourvoir et le profil recherché.

4. Il ne vous reste plus qu'à cliquer sur **Enregistrer et publier**

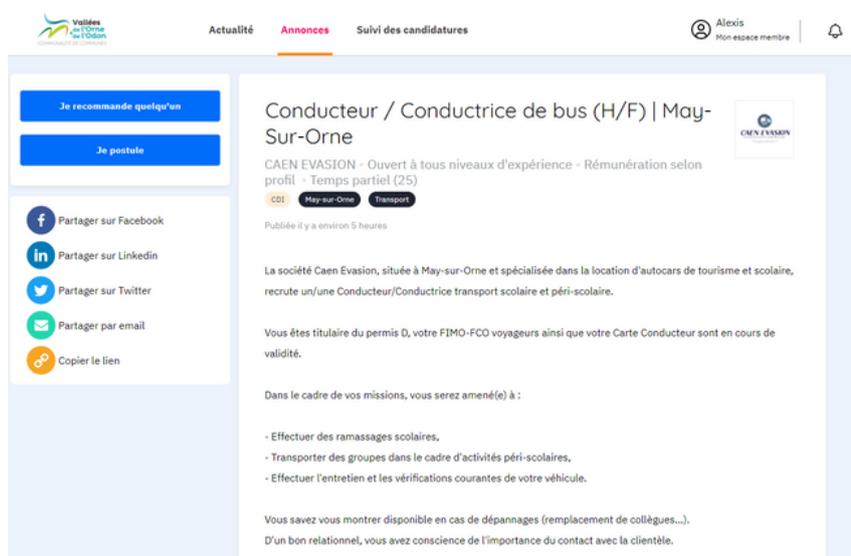
Donnez un coup de boost à votre annonce

Partagez votre annonce sur les réseaux sociaux

1. Depuis votre espace recruteur, basculez sur votre espace membre (c'est l'espace visible par le grand public)

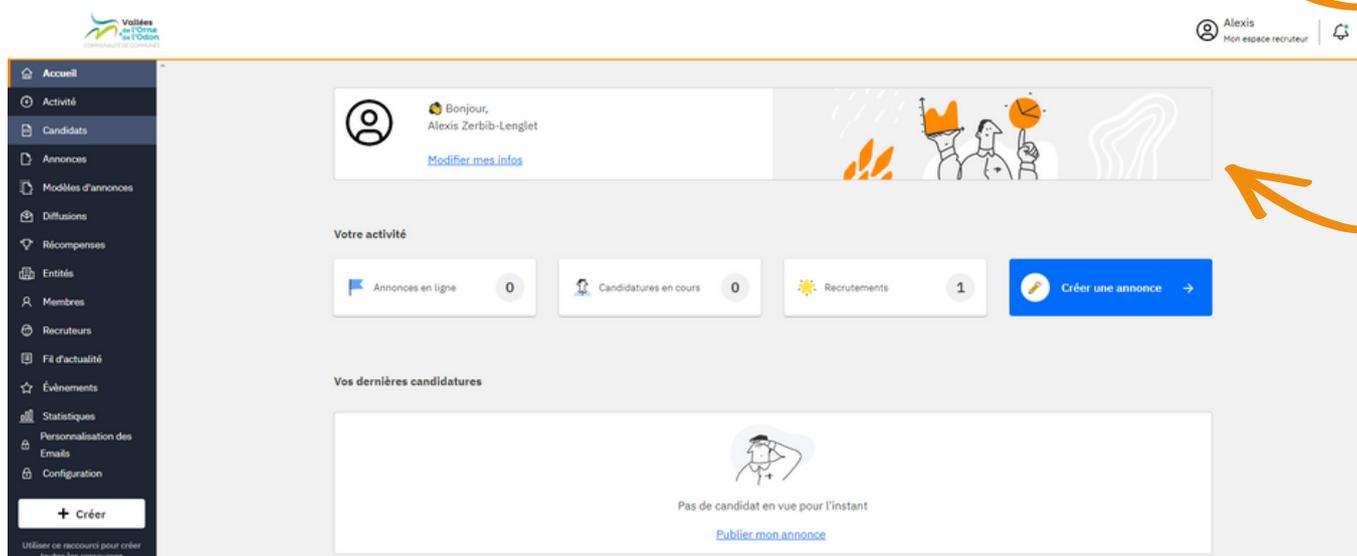


2. Cliquez sur votre annonce puis utilisez les boutons de partage



Centralisez vos annonces et vos candidatures

Connectez-vous à tout moment et retrouvez en un seul coup d'oeil vos candidatures en cours



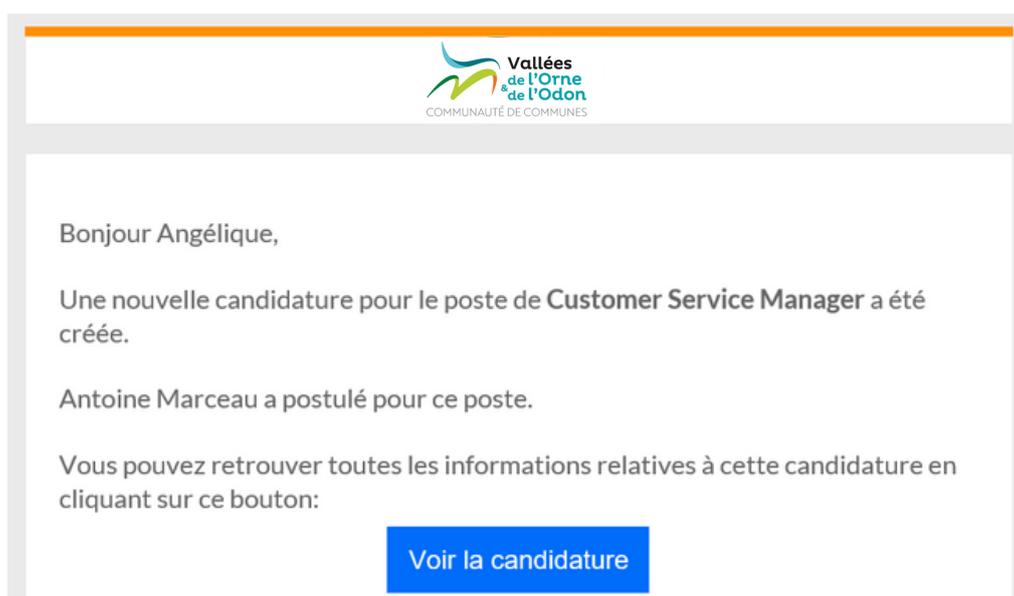
The screenshot displays a recruitment dashboard for Alexis Zerbib-Lenglet. The interface includes a sidebar with navigation options such as Accueil, Activité, Candidats, Annonces, Modèles d'annonces, Diffusions, Récompenses, Entités, Membres, Recruteurs, Fil d'actualité, Événements, Statistiques, Personnalisation des Emails, and Configuration. The main content area features a top navigation bar with the user's name and profile, a section for 'Votre activité' with statistics for 'Annonces en ligne' (0), 'Candidatures en cours' (0), and 'Recrutements' (1), and a section for 'Vos dernières candidatures' which currently shows 'Pas de candidat en vue pour l'instant' and a link to 'Publier mon annonce'. A blue arrow points to the 'Candidatures en cours' section.

Utiliser ce raccourci pour créer toutes les ressources

Votre espace entreprise, personnel et confidentiel

Consultez et traitez les candidatures reçues

Vous recevrez un mail à chaque fois qu'une candidature sera enregistrée sur une de vos annonces. Cliquez sur "Voir la candidature" pour consulter toutes les informations sur cette candidature ainsi que le CV du candidat.

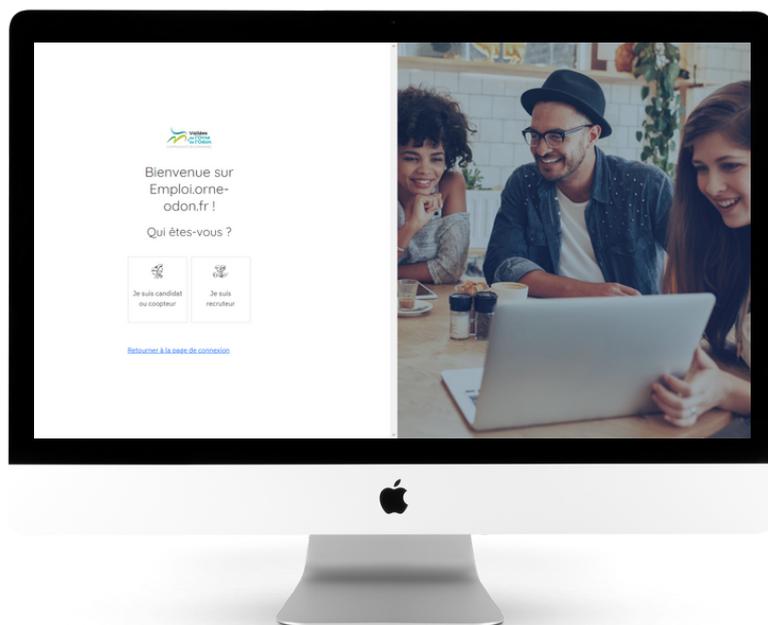


Faites évoluer le statut de la candidature (contacté, rencontré, recruté, non retenu) et assignez-vous des rappels à votre guise



Rendez-vous sur

emploi.orne-odon.fr



Plus d'informations :

dev-eco@vallées-orne-odon.fr

